

Referat af ældrerådsmøde den 24. februar kl. 9.00 - 12.00 mødelokale Marken, Guldborgsund Kommune

Afbud: Kathrines Brønnes

Deltagere: Marianne, Johannes, Inge – Lise, Conny, Birgit, Jan, Bent, Ebbe, Lars, Bjarne, Finn, Jane og Peter

Møde fra kl.9.00 - 10.00 med formand for Ældreudvalget Johannes Kristensen, samt Centerchef for Sundhed & Omsorg Marianne Søgaard Hansen.

Dialog om dagsordenen til udvalgmødet den 26. februar.

Ældrerådet undrer sig over, hvordan man fortsat kan holde fast i besparelserne på 15 mio. kr. på plejeboligområdet

Før dette møde havde på forhånd udsendt svar på en del af de spørgsmål, som var på dagsorden og derfor er svar en del af dette referat.

- a) Ældrerådet ønsker en klar og detaljeret oversigt over de vedtagne besparelser på ældreområdet - gerne skriftligt. Vi ønsker specifikt at få belyst, hvor besparelserne er blevet gennemført, hvordan de er blevet udmøntet, og hvilken effekt de har på serviceniveauet for vores ældre borgere

Svar:

Budgetaftale 2025-2028:

<https://www.guldborgsund.dk/media/22ifa2cp/budgetaftale-2025-2028.pdf>

SOU	SOU - 016	Borgerstyret personlig assistence - optimering	-2.000	-2.500	-3.000	-3.000
ÆOU	ÆOU - 001	Organisationsilpasning - Ledelsesstruktur	-550	-550	-550	-550
ÆOU	ÆOU - 002	Kørsel til træning og vedligeholdende træning	-730	-730	-730	-730
ÆOU	ÆOU - 003	Kvalitetsstandard personlig pleje og praktisk hjælp	-3.000	-11.200	-11.200	-11.200
ÆOU	ÆOU - 006	Besparelse på husleje Hjælpe-middeldepot	0	-500	-500	-500
ÆOU	ÆOU - 007	Nedjustering af antal hold til "Vejen til SOSU"	-1.500	0	0	0

ÆOU 001: Besparelse er gennemført i sygeplejen

ÆOU 002: Besparelsen er effektueret pr. 1. Januar 2025

ÆOU 003: Beslutning i Byrådet d. 16. Maj 2024:

<https://dagsordener.guldborgsund.dk/vis?Referat-Byraadet-d.16-05-2024-kl.19.00&id=07872e9b-c190-4a2c-a911-052934bac55c&fritekst=Kvalitetsstandarder>

Status pr. 10. februar: 57 pct. af borgerne er reviderede jf. vedtagne kvalitetsstandarder for personlig pleje og praktisk hjælp.

ÆOU 006: Besparelse på husleje opnås i 2025 når Hjælpe-middeldepotet flytter fra lejemål, Neergårdsvej til Københavnsvej i kommunens egen bygninger.

ÆOU 007: Besparelse opnås i 2025 ved nedjustering af ét hold 'Vejen til SOSU'

b) Er trykprøvningen af budget 2025 realistisk?

Svar:

Trykprøvning er gennemført på områder uden selvforvaltning. Det er svært at spå om fremtiden og da vi ikke kender præcise antal for fx nye visitationer, kan en trykprøvning aldrig være skråsikker. Men det er bedste bud ud fra budget og regnskab fra 2024 med den viden vi har p.t.

c) Byrådsmøde 23. januar: Fremlæggelse af kvalitetsstandarder med fremtidige nedskæringer, stopper de nedskæringer når ældreloven træder i kraft?

Svar:

Kommunalbestyrelsens beslutning om kommunens serviceniveau ændres ikke når ældreloven træder i kraft.

d) Tilsynspolitik for plejehjem samt fritvalgsområder, hvad er kommunens valg i den henseende?

Svar:

Kravet om en tilsynspolitik bortfalder. Administrationen er i gang med at udarbejde en beskrivelse af, hvordan tilsyn fremadrettet vil foregå jf. implementering om loven om ældretilsyn. Ældrerådet vil blive orienteret.

e) Afbureaukratisering, der skulle forbedre samt forenkle dokumentation i ældreplejen, er det startet eller har vores kommune lagt en plan?

Svar:

Der er flere eksempler på afbureaukratisering i form af fx udlånsstrøker og flere interne processer som er pågående i fx visitationen. Vi er i gang og der er en plan som følger implementering af de nye love.

f) Den nye plejeboligplan kræver automatisk en løbende opdatering, ældrerådet forventer fremover at blive en fast samarbejdspartner i implementering og opfølgning af plejeboligplanen. Der er tale om en strategi og ikke en operationel plan. Ældrerådet bliver involveret i den kommende planlægning

g) Vi ønsker:

- Ældrerådet får officiel høringsret i alle fremtidige ændringer af plejeboligplanen.
- Rådet deltager fast i relevante udvalgsmøder.
- Der etableres en arbejdsgruppe med repræsentation fra Ældrerådet.

Der var ikke en konkret besvarelse af dette punkt, men ældrerådet følger op og er meget optaget af at der sker noget. Det forventes i størst muligt omfang, at ældrerådet bliver inddraget i den fremtidige

planlægning.

- h) Driftsbilag til Dansk Ældreråd udbetales til kommunen med et beløb på 26.885 kr. i 2025. Hvornår udbetales beløbet til ældrerådet, som skal betale det videre til Danske Ældreråd første ½ i marts 2025.

Svar:

Vi kan godt udbetale beløbet, selvom kommunen først bliver reguleret senere på året. Så snart vi kender det præcise beløb, vil vi udbetale det til ældrerådet.

- i) Fælleskøkkenets problematik er der noget nyt?
Tages op på det kommende møde

- j) Regler for brug af klippekort - Ebbe.
Tages op på det kommende møde

Forebyggelseskonsulent Britt Toft Østergaard vil tale om kommunens arbejde inden for forebyggelse.

Britt gav en god beskrivelse af hvordan forebyggelseskonsulenterne er organiseret og hvordan de arbejder, herunder eksempler på hvor forskellige besøg kan være. Reglerne om forebyggende hjemmebesøg bliver fremover mere fleksible, men det forventes at de nuværende regler indtil videre følges. Der sendes i dag brev ud til hjemmeboende personer der fylder 70, 75,80 og fra 82 hvert år, samt borgere der mister en ægtefælle. Et besøg tager typisk en time og bygger på at lytte og stille spørgsmål, som bruges til at vejlede borgeren. Har man behov for en samtale uden forudgående at have modtaget et brev skal man kontakte en kommunen for at få en aftale.

1. Godkendelse af dagsordenen.

Godkendt

Med tilføjelse af mødeplan og mødeplan til besøg på plejehjem

Information til plus 60

2. Godkendelse af referat fra 27. januar 2025.

3. Dagsorden Ældrerådet:

- a) Valg den 18. november 2025 forberedelser.
Møde med Lars Lundbæk Friis
Ældrerådets opgaver
Lars kontaktes af Peter med anmodning om møde den 24. marts
- b) Seniorfestival 2025 - samordning af kommuner i år?
Der forventes samme set up som 2024 og samme placering som i 2024. Bent er koordinator og aftaler nærmere med de involverede m.v.
- c) 24. marts 2025: Gitte Aagaard samt Marianne Søgaard kommer for at facilitere en proces med os om implementeringen af en Ældrereform relateret til den nye Ældrelov.
Der afsætte en time fra kl. 10 – 11 for at aftale nærmere om processen.

- d) I april kommer lederen af Folkesundhed Simon L. Severin så vi har mulighed for at møde ham og høre om deres arbejde, derefter kommer Jamal og Kicki og beretter om deres projekt lokal bærekraft.
Marianne kontaktes for at få bekræftet deres deltagelse.
- e) Nyt fra Regionsældrerådet - Bent.
Referat fra mødet den 12. februar.
Herudover ligger der referat fra Region Hovedstadens regionsældreråd vedr. ældrerådene i Region Øst i fremtiden.
- f) Kørsel Ringsted den 25.02 plan sendt ud af Peter evt. kommentarer?
Plan er udsendt og følges.
- g) Nyborg Strand repræsentantskabsmøde og konference 12. – 13. maj. Hvem skal med?
Det er repræsentantskabsmøde / årsmøde og konference i Nyborg den 12. og 13. maj 2025. Hvem der deltager tages op på næste møde.
Temamøde i regionsældrerådet 20. marts. Hvem deltager?
Når dagsorden foreligge udsendes denne og tilbagemelding fra hver enkelt til Bent, som foretager tilmelding.
- h) Ekstra ordinært møde Dansk Ældreråd den 4. februar - Peter og Bent.
- i) § 17 udvalg - Peter.
- j) Mødeplan 2025
2. halvår bliver udarbejdet efter samme model som 1. halvår og fremsendes til ældrerådet og administrationen.
- k) Mødeplan for besøg på plejehjem
Det blev besluttet, at hver enkelt sætter sig ind i forskellige modeller. Kontakt evt. Lolland Kommune, Vordingborg og Roskilde. På et kommende møde besluttet hvilken model vi skal vælge for fremtiden.
Det blev dog aftalt at Jane og Finn kontakter de 2 plejehjem på Sydfalster og aftaler besøg, herudover aftaler Conny og Inge-Lise besøg på yderligere 2 plejehjem, hvor også Finn deltager
- l) Information til 60 plus
Avis udsendes i Roskilde med oplysninger om og til 60+ i kommunen, Det er en samlet information, som kommer ud til en stor del af befolkningen.

4. Orientering samt beslutninger fra øvrige medlemmer

- a) Facebook Lars.
Lars orienterede om besøg på Facebook
- b) Teknik, Klima og Miljø samt Trafiksikkerhedsråd - Conny og Lars.
- c) Økonomi og budgetter- Bent.
- d) Socialektoren: Conny.
- e) Fagudvalg: Alle.
- f) Økonomi ved kasserer – Conny
Budget følges.

5. Eventuelt

Skal vi arrangere møde eller andet til FN internationale ældredag den 1. oktober 2025.

Næste møde er den 24. marts 2025 kl. 9

Peter Müller
referat